ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ  
ПО ПРИНЦИПУ «ОДНОГО ОКНА»

Проводимая в нашей стране административная реформа направлена, прежде всего, на создание оптимальной и эффективно действующей системы государственного и муниципального управления, которая отвечала бы потребности решения стоящих перед обществом неотложных социально-экономических задач, связанных с повышением не только уровня, но и качества жизни населения.

В рамках проведения мероприятий по реформированию системы управления Правительством Российской Федерации была утверждена Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг. В соответствии с поставленными целями определено одно из необходимых условий для повышения доступности государственных и муниципальных услуг - развитие многофункциональных центров для формирования информационного общества, повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг, упрощения процедур и сокращения сроков их оказания, повышения правовой грамотности населения.

Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) дано в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и предполагает однократное обращение заявителя с запросом в многофункциональный центр для получения государственной или муниципальной услуги по принципу «одного окна».

Принцип "одного окна" при предоставлении государственных и муниципальных услуг предусматривает исключение или максимально возможное ограничение участия заявителей (граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в процессах сбора из разных инстанций и предоставления в разные инстанции различных документов и справок, подтверждающих права заявителей на получение государственных и муниципальных услуг.

Основными целями реализации принципа "одного окна" являются:

- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг, и сокращение сроков их предоставления;

- повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;

- сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения государственных и муниципальных услуг;

- исключение личных контактов заявителей с должностными лицами, принимающими решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственных и муниципальных услуг;

- противодействие коррупции и ликвидация рынка посреднических услуг, оказываемых в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг коммерческими организациями на возмездной основе;

- унификация и автоматизация административных процедур предоставления государственных и муниципальных услуг на территории города Югорска;

- повышение качества информационного обеспечения деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- повышение удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;

- повышение информированности населения о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг в городе Югорске;

- повышение прозрачности и подконтрольности деятельности должностных лиц при выполнении государственных и муниципальных функций и административных процедур в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация принципа "одного окна" обеспечивается посредством реорганизации существующих процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, которая должна выражаться в исполнении административных процедур по сбору полного пакета документов за обратившихся заявителей на основе межведомственного и внутриведомственного взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, служб и ведомств.

Приоритетным направлением взаимодействия при реализации принципа "одного окна" является организация электронного обмена документами и сведениями, касающимися заявителей, которые формируются, хранятся, обрабатываются и используются в ведомственных информационных системах.

Организация предоставления государственных услуг по принципу "одного окна" предполагает создание единых общественных мест приема и обслуживания разных категорий заявителей, в том числе обеспечивающих предоставление заявителям возможности одновременного получения нескольких государственных и муниципальных услуг при однократном обращении.

В обеспечение требований действующего законодательства было принято постановление администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». Учредителем МФЦ является муниципальное образование городской округ город Югорск, от имени которого выступает администрация города Югорска. МФЦ было выделено помещение хлебопекарни общей площадью 666,4 кв. метров, расположенное по адресу: г. Югорск, ул. Механизаторов, дом 2 и земельный участок под помещение общей площадью 3,5 тысячи кв. метров. В целях реализации целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Информационное общество – Югра» было заключено соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа- Югры на софинансирование мероприятий по развитию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. По данному соглашению муниципальному образованию выделены средства на ремонт помещения и приобретение оборудования для МФЦ. В третьем квартале 2013 года начаты ремонтные работы, сдача объекта в эксплуатацию запланирована на 1 квартал 2014 года.

Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ будет делиться на функциональные секторы: информирования и ожидания, приема и выдачи документов, предусмотрена электронная система управления очередью, организована отдельная телефонная линия, предназначенная для ответов на вопросы заинтересованных лиц, возможность оплаты услуг, созданы условия для лиц с ограниченными возможностями. Согласно Правил организации деятельности многофункциональных центров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376, в МФЦ будут созданы условия для обслуживания заявителей, в том числе и по предварительной записи. Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не должно превышать 15 минут. График (режим) работы многофункционального центра будет разработан таким образом, чтобы была возможность обращения за получением государственной или муниципальной услуги в вечернее время и в один из выходных дней (суббота).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 утвержден рекомендуемый перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров. В данный перечень вошли услуги таких ведомств как:

Росреестр:

- государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним,

- государственный кадастровый учет недвижимого имущества,

- предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости,

- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ФНС России

- государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

ФМС России

- прием документов и личных фотографий, необходимых для получения или замены паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

- прием заявления и документов для оформления паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

- прием и выдача документов о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

МВД России

- предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения;

ФССП России

- предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица;

Пенсионный фонд Российской Федерации

- прием заявлений о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

- прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала, прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг;

- прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи им средств пенсионных накоплений;

- прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии.

Кроме того, можно будет получить государственные услуги в сфере социальной защиты населения, частично услуги ЗАГСа.

В отношении муниципальных услуг, утвержденных распоряжением администрации города Югорска от 06.07.2012 № 430, на базе многофункционального центра можно будет решить вопрос о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого в жилое помещение, получить разрешение на строительство или реконструкцию, а также на ввод объекта в эксплуатацию, встать на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, оформить договор социального найма с нанимателями жилого помещения, занимаемого на основании ордера на жилое помещение, получить бесплатно земельный участок в собственность (для отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий), получить информацию по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении, и иные, востребованные населением услуги.

Кроме получения государственных и муниципальных услуг в МФЦ будут организованы дополнительные услуги для удобства физических и юридических лиц: размещение банкоматов для оплаты пошлин и сборов, предоставлены платные интернет-услуги, копировально-множительные и иные услуги, в соответствии с постановлением администрации города Югорска.

Работа МФЦ должна в значительной мере упростить получение государственных и (или) муниципальных услуг населением, дать возможность гражданам получать одновременно несколько взаимосвязанных услуг, обеспечить быстрый, удобный и экономически эффективный процесс оказания государственных и (или) муниципальных услуг физическим и юридическим лицам за счет принципа «одного окна», повысить информированность граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения услуг.

Отдел по реализации административной реформы

Управления экономической политики администрации города Югорска